

Business Djursland

CVR-nr.: 38 49 28 29

Årsregnskab for 2025

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 17 / 2 - 2026.

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Lederspåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 – 6
Ledelsesberetning m.v.	
Foreningsoplysninger	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8 – 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 15

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for 2025 for Business Djursland.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, således årsregnskabet givet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2025

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 17. februar 2026

Bestyrelse:

Henrik Carstensen
formand

Annemette Lyngby

Allan Hougaard

Vibeke Tuxen

Ole Sørensen

Anne-Marie Dohm

Sebastian Konrad

Rasmus Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Business Djursland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Business Djursland for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultat af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed, og, hvor det er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egent til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarebjdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forbehold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Grenaa, den 17. februar 2026

Dansk Revision Grenaa
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed

Martin Nielsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen

Business Djursland
Ny Lufthavnsvej 21
8560 Kolind

CVR-nr.: 38 49 28 29
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Henrik Carstensen
Annemette Lyngby
Allan Hougaard
Vibeke Tuxen
Ole Sørensen
Anne-Marie Dohm
Sebastian Konrad
Rasmus Henriksen

Pengeinstitutter

Djurslands Bank

Revisor

Dansk Revision Grenaa
Nytorv 5
8500 Grenaa

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Foreningen er ikke omfattet af særlige lovgivnings- eller vedtægtsmæssige bestemmelser for aflæggelse af årsregnskabet. Foreningen aflægger årsregnskab årsregnskabsloven med de tilpasninger som fremgår af regnskabspraksis.

De væsentligste elementer i den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til foregående år, er følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden Årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen fra kontingenter mv. indregnes i resultatopgørelsen ved fakturering og omfatter regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger

Støtte til foreninger og institutioner udgiftsføres ved afgivelse af tilsagn om tilskud.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

Noter	Realiseret 2025	Budget 2025 (ej revideret)	Realiseret 2024	
Indtægter:				
1	Medlemskontingenter	1.022.175	1.200.000	940.938
2	Arrangementer	25.224	50.000	43.094
3	Projekter og sponsorater	224.272	350.000	352.896
4	Konsulentopgaver	839.325	700.000	446.218
	www.ilære.dk	37.500	0	0
	Overført hensatte midler	0	0	0
	Indtægter i alt	2.148.496	2.300.000	1.783.146
Udgifter medlemspleje:				
5	Medlemspleje	-288.633	-350.000	-277.943
	Repræsentation	-3.530	0	-8.565
6	Uforudsete særlige omkostninger	0	0	0
	Udgifter medlemspleje i alt	-292.163	-350.000	-286.508
Udgifter administration:				
7	Lønninger	-1.672.265	-1.600.000	-1.219.908
8	Administrative omkostninger	-328.533	-290.000	-232.550
	Udgifter administration i alt	-2.000.798	-1.890.000	-1.452.459
	Resultat før finansielle poster	-144.466	60.000	44.179
	Finansielle indtægter	3.550	5.000	5.467
	Finansielle omkostninger	-57	0	-52
	Årets resultat	-140.974	65.000	49.594

Balance

Noter	31/12 2025	31/12 2024
Tilgodehavende fra salg	293.285	142.338
Andre tilgodehavender (moms og tilskud)	100.783	0
Periodeafgrænsningsposter	3.348	5.000
Tilgodehavender i alt	<u>397.416</u>	<u>147.338</u>
9 Likvide beholdninger	<u>70.109</u>	<u>705.849</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>467.525</u>	<u>853.187</u>
Aktiver i alt	<u>467.525</u>	<u>853.187</u>

Balance

Noter	31/12 2025	31/12 2024
10 Egenkapital	188.971	329.944
Leverandører af varer og tjenesteydelser	63.298	34.828
Periodeafgrænsningsposter	70.000	350.000
11 Anden gæld	145.256	138.414
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	278.554	523.242
Gældsforpligtelser i alt	278.554	523.242
Passiver i alt	467.525	853.187

Noter

	Realiseret 2025	Budget 2025 (ej revideret)	Realiseret 2024
1. Medlemskontingenter			
Medlemskontingent, foreninger og private	19.800		17.600
Medlemskontingent, 1-4 medarbejdere	254.925		238.588
Medlemskontingent, 5-9 medarbejdere	120.450		120.450
Medlemskontingent, 10-49 medarbejdere	376.200		331.100
Medlemskontingent, 50+ medarbejdere	250.800		233.200
	<hr/>		<hr/>
Medlemskontingenter i alt	1.022.175	1.200.000	940.938
	<hr/>		<hr/>
2. Arrangementer			
Arrangementsbidrag samarbejdspartnere	0		10.000
Deltagelse i bestyrelsesnetværk	0		5.000
Salg ved arrangementer m.m.	25.224		28.094
	<hr/>		<hr/>
Arrangementer i alt	25.224	50.000	43.094
	<hr/>		<hr/>
3. Projekter og sponsorater			
Driftstilskud Syddjurs Kommune	50.000		50.000
Driftstilskud Norddjurs Kommune	174.272		157.896
Projekter:			
Tiltrækning af arbejdskraft og virksomheder	0		145.000
	<hr/>		<hr/>
Projekter og sponsorater i alt	224.272	350.000	352.896
	<hr/>		<hr/>
4. Konsulentopgaver			
Motorvej for Materiale viden	196.125		138.218
Iværksætteraktiviteter Syddjurs	140.000		180.000
Food Incubator Syddjurs Syddjurs	0		50.000
Bæredygtig Byggeri Syddjurs	50.000		30.000
August Kroghs Erhvervspris Norddjurs	55.200		0
Garantinetværk Norddjurs	48.000		48.000
Arbejdskraft Norddjurs	150.000		0
Virksomhedsambassadører Norddjurs	200.000		0
	<hr/>		<hr/>
Konsulentopgaver i alt	839.325	700.000	446.218
	<hr/>		<hr/>

Noter

	Realiseret 2025	Budget 2025 (ej revideret)	Realiseret 2024
5. Medlemspleje			
Arrangementer	230.835		213.895
Markedsføring	49.801		55.548
Viden Djurs, legater	4.000		4.000
Syddjurs Egnsteater	0		4.500
Diverse	3.997		0
	<hr/>		<hr/>
Medlemspleje i alt	288.633	350.000	277.943
	<hr/>		<hr/>
6. Uforudsete særlige omkostninger			
Diverse	0		0
	<hr/>		<hr/>
Uforudsete særlige omkostninger i alt	0	0	0
	<hr/>		<hr/>
7. Lønninger			
Lønninger	1.039.846		649.710
Andre lønrelaterede udgifter (ATP mv.)	40.045		13.851
Lønrefusioner	-58.429		
Bestyrelshonorar	36.000		
Konsulentbistand	614.803		556.348
	<hr/>		<hr/>
Lønninger i alt	1.672.265	1.600.000	1.219.908
	<hr/>		<hr/>
8. Administrative omkostninger			
Advokatbistand	0		0
Bogføring og regnskab, ekstern	54.278		41.968
Forsikringer	9.439		8.343
IT	63.107		62.440
Kontingenter	13.355		13.508
Kontorartikler og tryksager	7.618		4.778
Lokaler	95.000		60.131
Møder	22.055		12.974
Rejseudgifter	17.229		17.780
Porto og gebyrer	3.385		2.111
Telefon og internet	3.135		7.271
Udstyr	39.931		1.247
	<hr/>		<hr/>
Administrative omkostninger i alt	328.533	290.000	232.550
	<hr/>		<hr/>

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
9. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	0	0
Bankkonto	70.109	705.849
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger i alt	70.109	705.849
	<hr/>	<hr/>
10. Egenkapital		
Saldo pr. 31/12 2024	329.944	280.351
Overført overskud	-140.974	49.594
	<hr/>	<hr/>
Saldo i alt pr. 31/12 2025	188.971	329.944
	<hr/>	<hr/>
11. Anden gæld		
Moms	0	43.574
Skyldig A-skat mv.	25.647	38.138
Skyldig løn og feriepenge	29.462	11.883
Skyldige omkostninger (revisor og konsulentonorar)	90.147	44.820
	<hr/>	<hr/>
Anden gæld i alt	145.256	138.414
	<hr/>	<hr/>